

[1] Apurar seções (continuação)

Digitação do BU

➔ Para os cargos da **eleição proporcional** (deputado federal e deputado estadual ou distrital):

- ▶ digite o número do partido;
- ▶ no campo *Cargo*, digite os números dos candidatos daquele Partido e seus respectivos votos:
 - **para passar aos candidatos de outro partido:** digite **88** no campo *Cargo*. Informe a quantidade de votos para a legenda e o código verificador;
 - **para passar a outro cargo:** digite **88** no campo *Partido*. Informe o número de votos em brancos e nulos e o respectivo código verificador;
 - **para registrar votos apenas na legenda:** esses votos são solicitados no momento que passa de um partido para o outro;
 - **para finalizar a entrada de dados dos cargos proporcionais e passar para os cargos majoritários:** ao final da apuração do cargo deputado estadual ou distrital, o sistema passa automaticamente para entrada de dados dos cargos majoritários.

➔ Para os cargos da **eleição majoritária** (senador, governador e presidente):

- ▶ digite todos os números dos candidatos e os respectivos votos;
 - **para passar a outro cargo:** Digite **88** no campo *Cargo*. Informe o número de votos em brancos e nulos e o respectivo código verificador;
 - **para finalizar a entrada de dados para os cargos majoritários:** o sistema finaliza automaticamente ao término da entrada de dados para o cargo de presidente;
- ▶ **encerrando a entrada de dados:** após a finalização da ED majoritária siga as instruções para impressão do BU (5 vias) e gravação do disquete. Entregue à Junta Apuradora o disquete e todos os documentos referentes à seção.

Correção de sincronismo (ORIENTAÇÕES)

SEMPRE que o número da cédula em apuração NÃO coincidir com o número da cédula que está efetivamente sendo apurada, há necessidade de **corrigir** o sincronismo:

- ▶ tecla **88** no campo *Candidato*; nas telas com mais de um cargo, digite "88" no primeiro deles (use [CORRIGE] para voltar ao primeiro cargo);
- ▶ tecla [CONFIRMA] para sair da apuração;

Correção de sincronismo (ORIENTAÇÕES)

- ▶ selecione, no menu de encerramento, a opção [3] *Corrigir sincronismo*. Imprima o espelho de cédulas e compare com o conteúdo das cédulas apuradas. Cancele todas as cédulas até que seja retomado o sincronismo utilizando a tecla [CONFIRMA] e volte para o ciclo de apuração de cédulas pressionando a tecla [CORRIGE].



O espelho de cédulas deve ser colocado no envelope junto com as cédulas

[2] Outras opções

A opção [2] **Outras Opções do Menu Principal** oferece as seguintes funcionalidades:

- ▶ [1] **Regerar Disquete:** apenas para disquetes de seções apuradas pelo Sistema naquela urna;
- ▶ [2] **Reemitir BU:** apenas para BUs de seções apuradas pelo Sistema naquela urna;
- ▶ [3] **Imprimir espelho de cédulas:** de votação majoritária ou da proporcional apenas para as seções apuradas pelo sistema naquela urna que tiveram apuração por cédulas;
- ▶ [4] **Listar seções apuradas:** exhibe na tela as seções apuradas na urna. Tecla [CONFIRMA] para imprimir o relatório;
- ▶ [5] **Corrigir cabeçalho de seção:** se o número de uma seção apurada totalmente por cédulas foi digitado errado essa opção permite alterá-lo.

[9] Sair

Selecione a opção [9] **Sair do Menu Principal**.

- ▶ Desligue a urna na chave e retire o cabo da tomada.
- ▶ Ao final dos trabalhos as tampas dos compartimentos utilizados deverão ser lacradas.
- ▶ **Não finalize o Sistema de Apuração até que todas as seções apuradas na urna tenham sido recebidas pelo Sistema de Totalização.**



Manual do Sistema de Apuração Eleições 2006

Grupo de Trabalho Manuais de Instruções e Treinamento de Mesários
(Portarias DG/TSE 210/2005 e 282/2006)

suporte



0800 00 0000



suporte@tre-xx.gov.br



Justiça Eleitoral

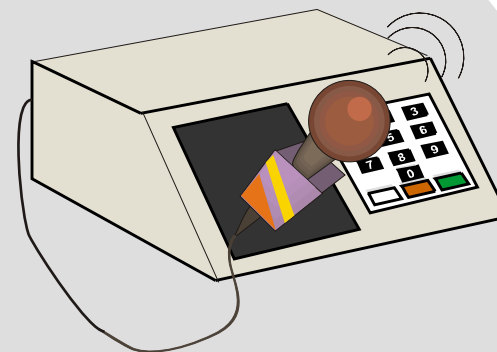
ELEIÇÕES 2006

Guia Rápido **10**
Versão 04.08.2006
Público-alvo: técnicos de urna

Sistema de Apuração

(antigo SVC)

Conteúdo e diagramação: TRE/SC SIE



Grupo de Trabalho dos Sistemas de Totalização (Portaria n.130/2005)
Grupo de Trabalho dos Sistemas da Urna (Portaria n.132/2005)

Sistema de Apuração (SA)

O Sistema de Apuração (antigo **SVC**) existe para apurar seções onde a **votação** se deu total ou parcialmente por **cédulas**, ou ainda para digitação do BU quando a votação foi somente eletrônica, mas o **disquete** apresentou **problema de leitura** nos sistemas de totalização e a urna de seção não está disponível.

Somente pode ser ativado após às **17h** do dia das eleições, em urnas de contingência não utilizadas ou em urnas de seções encerradas.



SEMPRE que houver cédulas a apurar, enquanto o secretário da turma apuradora ativa o sistema na urna e seleciona o tipo de apuração, o *primeiro escrutinador* conta as cédulas SEM abrí-las, auxiliado pelo *suplente*, informando ao *secretário* o total correspondente.

I. Ativando o Sistema de Apuração

- ▶ Insira o disquete do Sistema de Apuração, ligue a urna e informe o código do disquete estabelecido no momento da sua geração no sistema Gerador de Mídias (o código de ativação padrão é 123456, mas pode ter sido alterado);
- ▶ use a partir de agora **somente o microterminal** para interagir com o sistema;
- ▶ tecle [CONFIRMA] para impressão da zerésima;
- ▶ o sistema abre o menu principal, dividido em 3 opções:[1] Apurar seções; [2] Outras opções e [9] Sair, apresentadas a seguir

[1] Apurar seções

- ▶ a opção **[1] Apurar seção** está subdividida em **4 opções**, conforme demonstrado a seguir:

Situação A Há cédulas e um disquete com dados parciais

Selecione a **Opção [1] Votação Mista (Ler Disquete + Cédulas)**

- ▶ Insira o disquete com BU parcial solicitado pelo sistema e tecle [CONFIRMA];
- ▶ confira dados do Município, Zona e Seção;
- ▶ informe número de cédulas a apurar (Majoritária e Proporcional), Junta e Turma;
- ▶ informe o motivo pelo qual se passou para votação por cédulas na seção;
- ▶ aguarde a impressão da zerésima da seção e da via do BU parcial;
- ▶ inicie o **Ciclo de Apuração de Cédulas**.

[1] Apurar seções (continuação)

Situação B Há cédulas e um BU parcial impresso

Escolha a **Opção [2] Votação mista (digitar BU + cédulas)**

- ▶ Informe Município, Zona e Seção constantes do BU impresso;
- ▶ informe o número de cédulas a apurar, Junta e Turma;
- ▶ informe o motivo pelo qual houve necessidade de votação com cédulas na seção;
- ▶ aguarde a impressão da zerésima da seção e inicie a entrada de dados;
- ▶ concluída a **Digitação do BU**, seguir com o **Ciclo de Apuração de Cédulas**.

Situação C Há somente cédulas a apurar

Tecler a **Opção [3] Votação totalmente manual (digitar cédulas)**

- ▶ Informe o Código do Município, Zona e Seção a ser apurada e redigite os dados;
- ▶ informe o número de cédulas a apurar (majoritárias e proporcionais), Junta e Turma;
- ▶ informe o motivo pelo qual houve a necessidade de votação totalmente manual;
- ▶ aguarde a emissão da zerésima da seção;
- ▶ inicie o **Ciclo de Apuração de Cédulas**.

Situação D Há apenas um BU impresso

Tecler a **Opção [4] Votação totalmente eletrônica (digitar BU)**

- ▶ Informe Município, Zona e Seção constantes do BU impresso;
- ▶ informe Junta e Turma Apuradora;
- ▶ informe o motivo pelo qual houve necessidade da digitação do BU;
- ▶ aguarde a impressão da zerésima;
- ▶ inicie a **Digitação do BU**.

[1] Apurar seções (continuação)

Ciclo de Apuração de Cédulas

O ciclo a seguir deve ser repetido totalmente com cada uma das cédulas:

- ▶ o primeiro escrutinador numera a cédula (observando a ordem crescente), desdobra-a e entrega-a ao secretário, que lê em voz alta o conteúdo de cada voto e rubrica a cédula com caneta vermelha;
- ▶ no caso de voto em branco ou nulo, cabe ao primeiro escrutinador carimbar nos locais próprios.
- ▶ o segundo escrutinador digita os números no microterminal;
- ▶ compete ao suplente auxiliar na contagem dos votos e nos demais trabalhos por determinação do secretário.

O sistema aceita os seguintes registros de votos:

- ▶ número do candidatos (eleição majoritária e proporcional);
- ▶ número do partido (somente na eleição majoritária);
- ▶ **00** para voto em branco;
- ▶ **99** para voto nulo; e
- ▶ ao final da digitação de cada cédula, o segundo escrutinador aguarda o sinal sonoro e tecla confirma para aceitar a cédula.

Quando o número da cédula em apuração for **igual** ao de cédulas a apurar o sistema **alertará** com sinal sonoro, exibindo em seguida a mensagem:

Todas as cédulas foram apuradas. Deseja Sair?

Tecler [CONFIRMA] e selecione umas das opções de acordo com a situação:

- ▶ **[1] Encerrar a Apuração (Majoritária/Proporcional):** se todas as cédulas foram realmente apuradas:
 - **após a apuração da eleição majoritária:** reinicia o ciclo de apuração para a eleição proporcional; e
 - **após a apuração da eleição proporcional:** siga as instruções do sistema para impressão das 5 vias do BU e gravação do disquete.
- ▶ **[2] Continuar a Apuração:** se houve ERRO na contagem das cédulas e ainda restam votos a serem apurados;
- ▶ **[3] Corrigir o Sincronismo:** se houve confusão na apuração das cédulas, para voltar ATÉ a cédula em que houve erro;
- ▶ **[4] Reiniciar Contagem:** para iniciar novamente a apuração, *Reiniciar Contagem*;
- ▶ **[5] Cancelar a Apuração:** para abandonar a apuração desconsiderando todas as cédulas digitadas.